

# **MANUALE D'USO ABBONAMENTO NORME UNI ON-LINE**

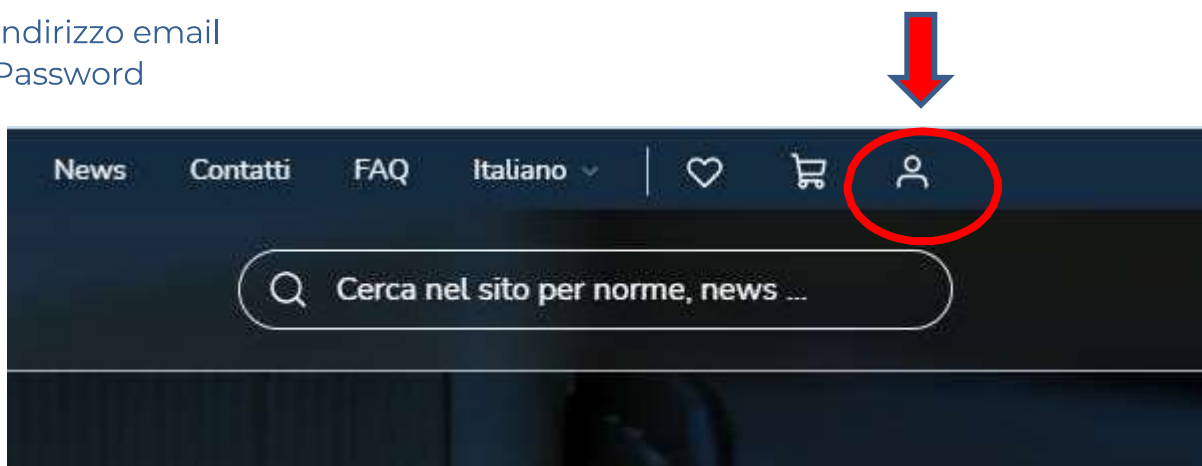
*(Ver.1 – maggio 2023)*

## ACCESSO AREA PERSONALE

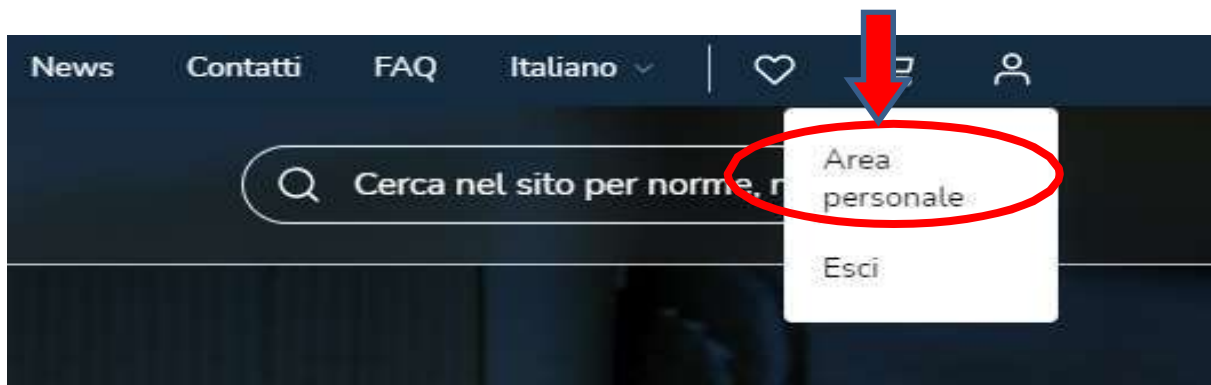
Per usufruire del servizio di Consultazione è necessario installare il plugin FileOpen - <https://store.uni.com/i/fileopen> - e verificare la corretta installazione attraverso il **documento di Test** come indicato nelle istruzioni.

Per accedere alla propria Area Personale cliccare sull'icona dell'omino indicata dalla freccia e inserire le credenziali ricevute in fase di registrazione:

- Indirizzo email
- Password



## AREA PERSONALE



Una volta eseguito l'autenticazione (*credenziali di accesso*) per accedere ai menù cliccare su Area personale.

Il menù è composto da tre sezioni:



Per gestire il servizio di abbonamento cliccare su **Acquisto**



Selezionare **I miei abbonamenti**



Ecco il **menù abbonamenti**

- I miei abbonamenti
- Abilita utenti
- Gestisci utenti

1. Per attivare la consultazione e l'acquisto cliccare sul tasto **UTILIZZA** oppure sulla descrizione dell'abbonamento sotto la colonna Titolo.

Con queste operazioni **si occupa l'utenza** e si accede alla consultazione del testo integrale delle norme UNI.



News Contatti FAQ Italiano | | | |

CHI SIAMO NORMAZIONE PARTECIPARE UNI PER TE FORMAZIONE UNI STORE

**Nome Utente Cognome Utente**  
uni@uni.com  
[Modifica dati personali](#)

Bacheca  
Associazione  
Acquisto

Per accedere alla consultazione dell'abbonamento cliccare su **UTILIZZA**.  
Per chiudere la sessione occupata cliccare su **TERMINA**.  
**OCCUPATO** segnala che l'abbonamento è occupato.

I MIEI ABBONAMENTI ABILITA UTENTI GESTISCI UTENTI

Titolo	Data attivazione	Data scadenza	Azioni
Raccolta Completa Norme UNI	17 February 2023	17 February 2024	<b>UTILIZZA</b>

Per **liberare l'utenza** premere sul tasto **TERMINA**.

